

4. TRYGGHETSALARM

4.1 LOVGRUNNLAG

Dette er ikke en lovpålagt tjeneste. Ved søknad skal enkeltvedtak fattes. Vurderes trygghetsalarm som en hensiktsmessig tjeneste, gis det vedtak på innvilgelse som en del av praktisk bistand, med hjemmel i lov om helse- og omsorgstjenester § 3-2 punkt 6, bokstav b. Dersom tjenesten ytes for å dekke et hjelpebehov, vil beregning av egenandel omfattes av forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester § 10.

4.2 MÅLSETTING

Trygghetsalarm skal bidra til økt trygghet i livssituasjonen. I en akuttsituasjon skal bruker ved hjelp av trygghetsalarm ha mulighet til å tilkalle hjelp.

4.3 BETINGELSER FOR LEIE AV TRYGGHETSALARM

- Tjenestemottakere av trygghetsalarm er koblet mot alarmsentralen ved Nord-Gudbrandsdal Lokalmedisinske senter, Otta, som videreformidler alarmen til rette instans.
- Tjenestemottaker må betale månedsleie for trygghetsalarm.
- Montering inngår i månedsleien.
- Vedlikehold og reparasjoner som følge av vanlig bruk dekkes gjennom månedsleien.
- Tjenestemottaker må selv betale skade som skyldes uaktsomhet.
- Nord-Fron kommunen forbeholder seg retten til å inndra trygghetsalarmer som ikke brukes i tråd med tildeling.
- Tjenestemottaker sørger for fremkommelig vei til bostedet.
- Alle som står på utrykningslisten må få utlevert husnøkkel.

4.4 KRITERIER FOR TILDELING

- All tildeling av tjenester blir gjort på bakgrunn av en kartlegging av funksjonsnivået (IPLOS), helsetilstand og etter individuell / tverrfaglig vurdering.
- Søker / tjenestemottaker må kunne forstå trygghetsalarmens funksjon.
- Enslige prioriteres, men for søkere i en familiesituasjon skal familiens totalsituasjon vektlegges.
- Søker har redusert bevegelse med fare for fallulykker.
- Søker føler stor grad av utrygghet.
- Søker har kronisk sykdom som hindrer bruk av vanlig telefon.

- Søker har alvorlig sykdom hvor behovet for faglig bistand fra helsepersonell / øyeblikkelig hjelpebehov kan oppstå.
- Søker har teknisk utstyr (eks. seng, rullestol og lignende) som kan svikte, og som kan føre til behov for hjelp utenfor rekkevidde av vanlig telefon.

4.5 KVALITETSKRAV TIL TJENESTEN TRYGGHETSALARM

- Mulighet for å tilkalle hjelp 24 timer i døgnet.
- Tjenestemottaker gis opplæring i bruk av alarmer.
- Når brukeren har behov for hjelp, skal denne være på plass så raskt som mulig.

4.6 HVA KAN FORVENTES AV TJENESTEYTER

- Opplæring i bruk av alarmer.
- Telefonisk kontakt eller bistand fra helsepersonell ved utløst alarm.

4.7 HVA FORVENTES AV PASIENT / BRUKER

- Gjør seg kjent med innholdet i vedtaket.
- Alarmer benyttes når uventede situasjoner oppstår.
- Alarmer bæres på hele døgnet.
- Tjenestemottaker varsler vaktentral ved lengre fravær.
- Alarmer behandles forsvarlig.
- Samtykke til at nøkkelboks blir montert på utsiden av huset for innlåsing av husnøkkel.

4.8 PRAKTISKE OPPLYSNINGER

- Det betales leie for alarmer. Leien fastsettes årlig av kommunestyret.