



Nord-Fron kommune Formannskapet (FOR)

Møteprotokoll

Møtedato: 05.02.2026
Møtetid: Kl. 09:00 – 13.30
Møtestad: Formannskapssalen - 3. etg. kommunehuset
Saknr.: 01/26 – 10/26

Møtte	Parti
Anne-Marie Olstad	AP
Eva Kappelslåen	AP
Morten Randen	AP
Trygve Groven Vaal	FrP
Marthe Dypdalen	SP

Forfall	Parti	Vara	Parti
Ola Holmestad	H	Petter J. Vaet Spjotum	H
Olav Røssum	SP	Øystein Landgraff	SP

Fra administrasjonen møtte:

kommunedirektør Elin Sofie Fjeldberg
kommunalsjef Per Morten Nyeng (sak 05/26)
økonomisjef Torild S. Weikle
politisk sekretær Aud-Lisbeth Engum

Sakliste

Sak nr	Sakstittel
PS-01/26	Godkjenning av sakliste
PS-02/26	Godkjenning av protokoll fra forrige møte
PS-03/26	Samlesak for referatsaker
PS-04/26	Busetting av flyktningar 2026
PS-05/26	Gudbrandsdal demenskor - søknad om tilskot for 2026
PS-06/26	Rullering av utbyggingsprogram for idretts- og nærmiljøanlegg 2026 - 2029, prioritering av søknader frå spelemiddelordninga
PS-07/26	Budsjettendring drift og investering, samt tilleggspunkt i gebyrregulativet
PS-08/26	Evaluering av arbeidet med handlings- og økonomiplan 2026 - 2029 og plan for budsjettarbeidet for 2026
PS-09/26	Delegeringssaker
PS-10/26	Ordet fritt

01/26 Godkjenning av sakliste

Innstilling:

Saklista godkjennes.

Formannskapet (FOR) 05.02.2026

Behandling i møte:

Votering nr 1 - Votering over forslag

Forslag: **Opprinnelig forslag**

For: 7 stemmer (100%) - AP 3, FrP 1, H 1, SP 2

Mot: 0 stemmer (0%)

FOR - 01/26 Vedtak

Saklista godkjennes.

02/26 Godkjenning av protokoll fra forrige møte

Innstilling:

Protokoll fra forrige møte godkjennes.

Formannskapet (FOR) 05.02.2026

Behandling i møte:

Votering nr 1 - Votering over forslag

Forslag: **Opprinnelig forslag**

For: 7 stemmer (100%) - AP 3, FrP 1, H 1, SP 2

Mot: 0 stemmer (0%)

FOR - 02/26 Vedtak

Protokoll fra forrige møte godkjennes.

03/26 Samlesak for referatsaker

Innstilling:

Referatsaker tas til orientering.

Formannskapet (FOR) 05.02.2026

Behandling i møte

Kommunedirektør orienterte om:

Status Prøve-bo

Det kom inn totalt 13 søknader til ordningen. Det ble derfor ikke foretatt noen trekning, da leilighetene ble tildelt de to som hadde dokumentasjonen på plass.

Blant søkerne var det 6 stykker som ikke har noen tilknytning til Gudbrandsdalen.

Den ene boligen ble tildelt til ett samboerpar og den andre leiligheten ble tildelt en enslig. De som fikk tildelt boligene har ingen tilknytning til kommunen fra før. De som ikke var kvalifisert hadde ikke arbeid, og det var ett tilfelle der vedkommende har bodd i kommunen de siste 2 årene.

Det er innflytting i en av leilighetene nå i helga og den andre om to uker.

Til neste gang jobbes det med videreutvikling av skjemaet, slik at søknaden ikke kan bli sendt inn før nødvendig dokumentasjon blir lastet opp.

Internship sommeren 2026

Vi har fått 25 søknader fra studenter som ønsker å være interns her i sommer. Dette var oppe som sak i administrasjonsutvalget 20.11.25.

Ordninga er et sommerprogram for studenter, hvor de får et tidsbegrenset arbeidsopphold hos bedrifter og offentlige aktører i regionen. Programmet er organisert som en del av Styrk Sel, omstillingsprogrammet for Sel kommune og Nord-Gudbrandsdal, der Nord-Fron kommune er invitert med.

Vi har lyst ut plass for 2 bachelor eller master-studenter, og de skal være her i 6 uker.

Aktuelle arbeidsområder:

- markedsføring/kommunikasjon
- fiberstrategi/digital infrastruktur
- stedsutvikling
- kunstig intelligens
- bærekraft og miljøsertifisering

Det planlegges for intervju i uke 7/8.

Forsinket framdrift forvaltningsrevisjon innkjøp teknisk

Beskjed fra Innlandet revisjon om at forvaltningsrevisjonen hos teknisk er forsinket. Har ikke fått noen ny tidslinje.

Plan for årsberetning

Det har tidligere vært utarbeidet en årsrapport i tillegg til årsberetning. Det er kun lovkrav om å ha årsberetning, og for 2025 vil det derfor ikke ble utarbeidet årsrapport. Det vil i stedet være fokus på løpende informasjon/markedsføring av det som skjer på de ulike områdene gjennom året.

Overtakelse av brannstasjon i Skåbu

Nord-Fron kommune er leietaker for Skåbu brannstasjon og har deltatt som observatør ved overtakelsesforretningen mellom byggherre og entreprenør før nyttår. Det var planlagt for at kommunen skulle flytte inn rett over nyttår, men det gjenstår noen utbedringer. Utleier har fått frist til å utbedre disse til mars, slik at det kan forventes oppstart av nytt leieforhold fra da. Bilene står inne og har, i henhold til avtale, stått inne under byggeperioden.

Status rolle kommuneoverlege

Nåværende kommuneoverlege er innvilget permisjon frem til 16. juni på grunn av sin rolle som politisk rådgiver i regjeringsapparatet. I permisjonsperioden kjøpes det kommuneoverlegetjenester fra Ringeby kommune tilsvarende 15 prosent stilling. Kommuneoverlegen har frist til 16. mars for å gi beskjed om hvorvidt han vil returnere til stillingen i juni. Oppgaver, rolle og organisering av kommuneoverlegetjenesten vurderes uavhengig av denne permisjonen.

Ny elektronisk pasientjournal

Alle norske kommuner må bytte elektronisk pasientjournalssystem (EPJ). I Innlandet har 44 kommuner gått sammen om en felles anskaffelse, og det ble gjennomført en omfattende prosess gjennom hele 2025. Digi Innlandet har ledet arbeidet, med tett involvering fra kommunene underveis. Aidn er valgt som ny leverandør, og kontrakt vil bli inngått i nær framtid. For Nord-Fron kommune planlegges innføring av nytt EPJ-system i tredje kvartal 2027.

Sykehuset Innlandet - Brannstasjon

Sykehuset Innlandet har fullmakt fra Helse Sør-Øst til å inngå intensjonsavtale med Nord-Fron kommune på leie av nye lokaler til ambulanse og har bekreftet at de er med videre i prosjektet inn i detaljplanleggingen som starter nå og vil pågå hele våren.

Interkommunalt samarbeid

Eierskapsmeldingen ble vedtatt av kommunestyret 20.11.25. Det ble gjennom denne saken fattet vedtak om å ta initiativ til både evaluering og utvidet samarbeid med Ringeby og Sør-Fron kommuner. Kommunedirektøren sendte en formell henvendelse til samarbeidskommunene, og det har vært et administrativt møte mellom kommunene. Dette er et omfattende arbeid, og kommunedirektørene konkluderte med å sende en søknad om skjønnsmidler til Statsforvalteren.

Kommunene har i tillegg til denne søknaden søkt om skjønnsmidler til prosjekter knyttet til ungdomsarbeid, slambehandling og droner.

Raskt psykisk helsehjelp

Jamfør vedtaket om å utvikle nye samarbeid mellom kommunene inngår tjenester innenfor psykisk helse og rus. I tillegg til å vurdere dette, er det i Helseregion Sør-Gudbrandsdal foreslått å etablere Rask psykisk helsehjelp som en interkommunal tjeneste mellom kommunene Gausdal, Lillehammer, Nord-Fron, Ringeby, Sør-Fron og Øyer. Det er stort behov for utvikling av tjenestetilbudet, og utredningen er i en innledende fase.

Rask psykisk helsehjelp er et lavterskel, gratis og korttids kommunalt behandlingstilbud for personer over 16 år som har angstplager, mild til moderat depresjon, søvnvansker og/eller begynnende rusmiddelproblemer. Tjenesten er kunnskapsbasert, inspirert av den engelske IAPT-modellen, og har som mål å gi rask tilgang til effektiv hjelp uten krav om henvisning. Behandlingen bygger på en modell som kombinerer veiledet selvhjelp, kurs, gruppetilbud og individuell samtaleterapi, ofte med et tydelig jobbfokus og vekt på tidlig innsats og forebygging.

Løsningen innebærer etablering av et samlokalisert og tverrfaglig team som arbeider på tvers av kommunene i tråd med Helsedirektoratets føringer, blant annet med anbefalt psykologressurs og felles kompetanse innen kognitiv atferdsterapi og veiledet selvhjelp. Samarbeidet forankres i eksisterende vertskommunesamarbeid og reguleres gjennom overordnet avtale og tjenesteavtaler. Hensikten er å sikre innbyggerne et likt og tilgjengelig tilbud uavhengig av bosted, samtidig som kommunene oppnår bedre kvalitet, mer effektiv ressursbruk og styrket fagmiljø. Erfaringer fra Lillehammer viser stor etterspørsel etter tjenesten, reduksjon i henvisninger til spesialisthelsetjenesten og avlastning av fastleger, noe som understøtter at en interkommunal modell er hensiktsmessig.

Ordfører orienterte om:

Valgkomitearbeid

- GE-holding:

Ordfører sitter i valgkomiteen og arbeidet er godt i gang. 2 styremedlemmer på valg. Det har vært gjennomført samtaler både med adm.dir i GEH og styreleder. Det er avholdt 2 møter i valgkomiteen.

- Midt-Gudbrandsdal renovasjon IKS:

Ordfører er leder for valgkomiteen, og arbeidet er i gang. Valgkomiteen har hatt samtaler med daglig leder og styreleder for MGR IKS. Alle styremedlemmer på valg.

Ordfører deltatt i 2 offentlige møter den siste tida:

- Arbeiderlaget i Kvam
- Frp sitt åpne møte om skolestruktur

Midt-Gudbrandsdal renovasjon IKS skal ha eierskapsmøte 02.06.2026

Åpning av Valsfjellheis på Gålå

Ordfører var sammen med ordfører på Sør-Fron med å åpnet den nye heisen i helga.

Skikort til grunnskoleelever i Nord-Fron?

Ordfører har fått henvendelse fra Gålå aktiv om Nord-Fron kommune vil kjøpe skikort til alle grunnskoleelever. Ordfører ba om en tilbakemelding fra formannskapet om hvordan de vil at denne henvendelsen skal håndteres? Det ble enighet om at dette ikke blir tatt vurdert nå utenom budsjettbehandling, og at søknader fra lag og foreninger bør gå først for å dekke et mer allsidig tilbud for kommunens unge.

Votering nr 1 - Votering over forslag

Forslag: **Opprinnelig forslag**

For: 7 stemmer (100%) - AP 3, FrP 1, H 1, SP 2

Mot: 0 stemmer (0%)

FOR - 03/26 Vedtak

Referatsaker tas til orientering.

04/26 Busetting av flyktninger 2026

Kommunedirektøren legger saka fram for Formannskapet med følgende

Forslag til vedtak:

1. Nord-Fron kommune vedtek å busette 20 flyktninger i 2026, i tråd med oppmodinga frå IMDi.
2. Nord-Fron kommune gjev kommunedirektøren fullmakt til å gjere administrativ vurdering av eventuelt nye oppmodingar frå IMDi for 2026.

Formannskapet (FOR) 05.02.2026**Behandling i møte:**

Formannskapet lurte på om dette har noen sammenheng med akuttmottaket som nå etableres i Peer Gynt Lodge?

Kommunedirektøren svarte at det ikke er noen sammenheng, men at de som nå kommer til akuttmottaket er klare for bosetting når de skal flytte fra mottaket.

Votering nr 1 - Votering over forslag

Forslag: **Opprinnelig forslag**

For: 7 stemmer (100%) - AP 3, FrP 1, H 1, SP 2

Mot: 0 stemmer (0%)

FOR - 04/26 Vedtak

1. Nord-Fron kommune vedtek å busette 20 flyktninger i 2026, i tråd med oppmodinga frå IMDi.
2. Nord-Fron kommune gjev kommunedirektøren fullmakt til å gjere administrativ vurdering av eventuelt nye oppmodingar frå IMDi for 2026.

05/26 Gudbrandsdal demenskor - søknad om tilskot for 2026

Kommunedirektøren legger saka fram for formannskapet utan

Forslag til vedtak:

Formannskapet (FOR) 05.02.2026

Behandling i møte:

Forslag til vedtak, foreslått av Anne-Marie Olstad, Arbeiderpartiet

1. Formannskapet vedtar å bevilge kr 50 000,- for år 2026 til Gudbrandsdal demenskor.
2. Finansiering via disposisjonsfondet. Kommunedirektøren får fullmakt til å gjøre nødvendige budsjettendringer.
3. Formannskapet ønsker, i samband med rullering av årets økonomiplan- og budsjettarbeid, en nærmere orientering om de tilbudene kommunen i dag har innen demensomsorg.

Votering nr 1 - Votering over forslag

Forslag: **Forslag til vedtak**

For: 7 stemmer (100%) - AP 3, FrP 1, H 1, SP 2

Mot: 0 stemmer (0%)

FOR - 05/26 Vedtak

1. Formannskapet vedtar å bevilge kr 50 000,- for år 2026 til Gudbrandsdal demenskor.
2. Finansiering via disposisjonsfondet. Kommunedirektøren får fullmakt til å gjøre nødvendige budsjettendringer.
3. Formannskapet ønsker, i samband med rullering av årets økonomiplan- og budsjettarbeid, en nærmere orientering om de tilbudene kommunen i dag har innen demensomsorg.

06/26 Rullering av utbyggingsprogram for idretts- og nærmiljøanlegg 2026 - 2029, prioritering av søknader frå spelemiddelordninga

Kommunedirektøren legg saka fram for formannskapet med følgjende

Forslag til vedtak:

Prioritert utbyggingsprogram for idrettsanlegg i 2026 :

1. Midt-Gudbrandsdal motorsportklubb - Vinstra motorsport arena - klubbhus.
2. Midt-Gudbrandsdal motorsportklubb - Vinstra motorsport arena - lager for driftsutstyr.
3. Midt-Gudbrandsdal motorsportklubb - Vinstra motorsport arena - garderober.
4. Vinstra idrettslag - rydding og merking av turstigar.
5. Kvam idrettslag - rehabilitering av Kvamhytta.
6. Sjoa skyttarlag - rehabilitering av anlegg.
7. Kvam jeger- og fiskeforening - bygging av ny leirduebane.
8. Nord-Fron kommune - Vinstrahallen - utskifting av idrettsdekke/hallgol.

Tiltak som er ferdigstilt eller ikkje lengre er aktuelle blir teke ut av utbyggingsprogrammet.

Prioritering av søknader om spelemidlar til idrettsanlegg i 2026:

1. Nord-Fron kommune - Vinstrahallen - utskifting av idrettsdekke/hallgol.

Nærmiljøanlegg i 2026:

Det blir ikkje lagt inn nye nærmiljøanlegg i utbyggingsprogrammet for 2026, det blir heller ikkje sendt inn søknader om tilskot frå spelemiddelordninga til nærmiljøanlegg.

Formannskapet (FOR) 02.12.2025

Behandling i møte:

Se sak 113/25 Godkjenning av sakliste.

FOR - 122/25 Vedtak

Saken ble trukket fra sakslisten, og kommer opp igjen våren 2026.

Formannskapet (FOR) 05.02.2026

Behandling i møte:

Votering nr 1 - Votering over forslag

Forslag: **Opprinnelig forslag**

For: 7 stemmer (100%) - AP 3, FrP 1, H 1, SP 2

Mot: 0 stemmer (0%)

FOR - 06/26 Vedtak

Prioritert utbyggingsprogram for idrettsanlegg i 2026 :

1. Midt-Gudbrandsdal motorsportklubb - Vinstra motorsport arena - klubbhus.
2. Midt-Gudbrandsdal motorsportklubb - Vinstra motorsport arena - lager for driftsutstyr.
3. Midt-Gudbrandsdal motorsportklubb - Vinstra motorsport arena - garderober.
4. Vinstra idrettslag - rydding og merking av turstigar.
5. Kvam idrettslag - rehabilitering av Kvamhytta.
6. Sjoa skyttarlag - rehabilitering av anlegg.
7. Kvam jeger- og fiskeforening - bygging av ny leirduebane.
8. Nord-Fron kommune - Vinstrahallen - utskifting av idrettsdekke/hallgolv.

Tiltak som er ferdigstilt eller ikkje lengre er aktuelle blir teke ut av utbyggingsprogrammet.

Prioritering av søknader om spelemidler til idrettsanlegg i 2026:

1. Nord-Fron kommune - Vinstrahallen - utskifting av idrettsdekke/hallgolv.

Nærmiljøanlegg i 2026:

Det blir ikkje lagt inn nye nærmiljøanlegg i utbyggingsprogrammet for 2026, det blir heller ikkje sendt inn søknader om tilskot frå spelemiddeldordninga til nærmiljøanlegg.

07/26 Budsjettendring drift og investering, samt tilleggspunkt i gebyrregulativet

Kommunedirektøren legger saka fram for formannskapet med følgende

Forslag til vedtak:

Formannskapet anbefaler kommunestyret å gjøre slikt vedtak:

1. Kommunestyret vedtar en budsjettregulering knyttet til skatt, ramme og eiendomsskatt fra kraftverk slik:
 - Rammetilskudd reduseres med 1,078 millioner kroner og netto inntektsutjamning/skatt reduseres med samlet 0,282 millioner kroner. Dette dekkes inn med bruk av disposisjonsfond.
 - Inntekt fra eiendomsskatt fra kraftverk økes med 2,0 millioner kroner. Inntekten avsettes til disposisjonsfond for finansiering av investeringer.
2. Kommunestyret vedtar budsjettendring knyttet til investering i tråd med vedlegg 1.
3. Kommunedirektøren får fullmakt til å gjennomføre detaljert budsjettregulering for punkt 1 og 2.
4. Gebyrregulativet for 2026 endres ved at sats for praktisk bistand tas inn. For 2026 er denne kr. 423 per time (uendret fra 2025).
I tillegg får kommunedirektøren fullmakt til presisering av gebyrregulativet, slik at det tydelig framgår at det betales for kost de ettermiddager SFO benyttes.

Behandling i møte:

Ordfører påpeker at det er skrevet inntektsøkning på 0,7 mill. under vurdering. Tabellen og innstillinga sier kr. 2 mill.

Kommunedirektøren bekrefter at det er 2 mill. som er rett.

Voting nr 1 - Voting over forslag

Forslag: **Opprinnelig forslag**

For: 7 stemmer (100%) - AP 3, FrP 1, H 1, SP 2

Mot: 0 stemmer (0%)

FOR - 07/26 Vedtak

Formannskapet anbefaler kommunestyret å gjøre slikt vedtak:

1. Kommunestyret vedtar en budsjettregulering knyttet til skatt, ramme og eiendomsskatt fra kraftverk slik:
 - Rammetilskudd reduseres med 1,078 millioner kroner og netto inntektsutjamning/skatt reduseres med samlet 0,282 millioner kroner.
Dette dekkes inn med bruk av disposisjonsfond.
 - Inntekt fra eiendomsskatt fra kraftverk økes med 2,0 millioner kroner. Inntekten avsettes til disposisjonsfond for finansiering av investeringer.
2. Kommunestyret vedtar budsjettendring knyttet til investering i tråd med vedlegg 1.
3. Kommunedirektøren får fullmakt til å gjennomføre detaljert budsjettregulering for punkt 1 og 2.
4. Gebyrregulativet for 2026 endres ved at sats for praktisk bistand tas inn. For 2026 er denne kr. 423 per time (uendret fra 2025).
I tillegg får kommunedirektøren fullmakt til presisering av gebyrregulativet, slik at det tydelig framgår at det betales for kost de ettermiddager SFO benyttes.

08/26 Evaluering av arbeidet med handlings- og økonomiplan 2026 - 2029 og plan for budsjettarbeidet for 2026

Kommunedirektøren legger saka fram for formannskapet med følgende

Forslag til vedtak:

1. Formannskapet har følgende evaluering av arbeidet med handlings- og økonomiplan 2026 – 2029:

.....

2. Formannskapet har følgende innspill til arbeidet med handlings- og økonomiplan 2027 - 2030/budsjettprosess for 2027:

.....

3. Formannskapet har følgende tilbakemelding på hvordan de vil bli involvert i oppfølging av punkt 4 i sak 76/25 knyttet til rapportering og oppfølging av arbeidet med å redusere driftsnivået ytterligere fra 2027, slik at målsetning om avsetning kan nås i planperioden:

.....

Formannskapet (FOR) 05.02.2026

Behandling i møte:

Forslag til vedtak fra formannskapet

1. Formannskapet har følgende evaluering av arbeidet med handlings- og økonomiplan 2026 – 2029:
 - Fordel med deling økonomiplan / årsbudsjett.
 - Mye forberedende informasjon som det ble brukt god tid på.
 - Oversiktlig og til dels lettfattelig informasjon.
 - God nytte av informasjon fra administrasjon og eksterne.
 - Ryddig og konstruktiv politisk prosess.
 - Mye tid til informasjon ga for lite tid politisk diskusjon. Budsjettforslaget ble ikke presentert for kommunestyret og innbyggere på en god nok måte.
 - Nyttig med KOSTRA-gjennomgang.
 - Fått mye kunnskap – lærerikt.
2. Formannskapet har følgende innspill til arbeidet med handlings- og økonomiplan 2027 - 2030/budsjettprosess for 2027:
 - Det skal utarbeides et årshjul med rom for politiske diskusjoner i forkant av at formannskapet legger sakene ut på høring.
 - Det videreføres at formannskapet innstiller til økonomiplan og årsbudsjett, men kommunedirektøren bistår med ei grunnlag for innstillingen.

3. Formannskapet har følgende tilbakemelding på hvordan de vil bli involvert i oppfølging av punkt 4 i sak 76/25 knyttet til rapportering og oppfølging av arbeidet med å redusere driftsnivået ytterligere fra 2027, slik at målsetning om avsetning kan nås i planperioden:
 - Kommunedirektøren legger fram forslag til involveringsprosess i årshjulet for arbeidet.

Votering nr 1 - Votering over forslag

Forslag: **Forslag til vedtak fra formannskapet**

For: 7 stemmer (100%) - AP 3, FrP 1, H 1, SP 2

Mot: 0 stemmer (0%)

FOR - 08/26 Vedtak

1. Formannskapet har følgende evaluering av arbeidet med handlings- og økonomiplan 2026 – 2029:
 - Fordel med deling økonomiplan / årsbudsjett.
 - Mye forberedende informasjon som det ble brukt god tid på.
 - Oversiktlig og til dels lettfattelig informasjon.
 - God nytte av informasjon fra administrasjon og eksterne.
 - Ryddig og konstruktiv politisk prosess.
 - Mye tid til informasjon ga for lite tid politisk diskusjon. Budsjettforslaget ble ikke presentert for kommunestyret og innbyggere på en god nok måte.
 - Nyttig med KOSTRA-gjennomgang.
 - Fått mye kunnskap – lærerikt.
2. Formannskapet har følgende innspill til arbeidet med handlings- og økonomiplan 2027 - 2030/budsjettprosess for 2027:
 - Det skal utarbeides et årshjul med rom for politiske diskusjoner i forkant av at formannskapet legger sakene ut på høring.
 - Det videreføres at formannskapet innstiller til økonomiplan og årsbudsjett, men kommunedirektøren bistår med ei grunnlag for innstillingen.
3. Formannskapet har følgende tilbakemelding på hvordan de vil bli involvert i oppfølging av punkt 4 i sak 76/25 knyttet til rapportering og oppfølging av arbeidet med å redusere driftsnivået ytterligere fra 2027, slik at målsetning om avsetning kan nås i planperioden:
 - Kommunedirektøren legger fram forslag til involveringsprosess i årshjulet for arbeidet.

09/26 Delegeringssaker

Innstilling:

Delegerte saker tas til orientering.

Formannskapet (FOR) 05.02.2026

Behandling i møte:

Votering nr 1 - Votering over forslag

Forslag: **Opprinnelig forslag**

For: 7 stemmer (100%) - AP 3, FrP 1, H 1, SP 2

Mot: 0 stemmer (0%)

FOR - 09/26 Vedtak

Delegerte saker tas til orientering.

10/26 Ordet fritt

Formannskapet (FOR) 05.02.2026

Behandling i møte:

Ordfører stilte spørsmål om hvordan formannskapet tolker kommunestyret sitt vedtak, når det kommer søknader innen kulturfeltet som kan tolkes både som årlig og flerårig tilskudd?

Ordfører ønsker dette avklart, da dette gir uheldige signaler i forhold til behov for forutsigbarhet for allerede innkomne og behandla søknader.

Jf. sak KOM 65/25 ang økonomisk støtte innen kulturfeltet perioden 2026-2028 skulle videre vurderes med andre kulturpolitiske prioriteringer ved utarbeidelse av økonomiplanen, ble vedtaket i desember møte:

KOM 104/25 pkt. 4

« Tilskudd innen kulturområdet. På "sektor administrasjon" er det i økonomiplanen lagt inn rammer for tilskudd til ulike kultur- og idrettsformål. Årlig tildeling av disse rammene skal gjøres på bakgrunn av søknader. Behandling av søknader skal gjøres i samsvar med delegeringsreglementet.»

FOR - 10/26 Vedtak

Det ble ikke fattet vedtak i ordet fritt.